

Số: /TB-ĐHNN

Hà Nội, ngày 12 tháng 11 năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc nộp hồ sơ xét tốt nghiệp bổ sung đợt tháng 12/2025
đối với sinh viên đại học chính quy

Căn cứ Kế hoạch năm học 2025-2026, Nhà trường thông báo về việc nộp hồ sơ xét tốt nghiệp bổ sung đợt tháng 12/2025 đối với sinh viên đại học chính quy, cụ thể như sau:

1. Đối tượng: Sinh viên các khóa QH2020, QH2021 đủ điều kiện xét tốt nghiệp đợt tháng 12/2025 nộp hồ sơ theo mẫu [tại đây](#).

Sinh viên phải hoàn thành học phí trước khi nộp hồ sơ xét tốt nghiệp.

2. Thời gian nộp hồ sơ xét tốt nghiệp: Ngày 04,05,08/12/2025

Sinh viên không đủ điều kiện nộp hồ sơ xét tốt nghiệp đợt tháng 12/2025, tiếp tục nộp hồ sơ vào tháng 3/2026 (có thông báo cụ thể sau).

Lưu ý: Các khoa đào tạo không nhận hồ sơ xét tốt nghiệp của sinh viên có mã 1904.... trở về trước (đã hết thời hạn xét tốt nghiệp).

3. Cách thức nộp hồ sơ xét tốt nghiệp:

Sinh viên nộp đơn xét tốt nghiệp bổ sung trực tiếp tại văn phòng các khoa đào tạo (theo phụ lục đính kèm). Hồ sơ gồm: đơn xin xét tốt nghiệp bổ sung (chỉ ghi bổ sung các điểm, chứng chỉ còn thiếu/sai trên Portal); 01 ảnh 3x4 (ghi đầy đủ thông tin: mã SV, họ và tên, ngày sinh, nơi sinh, ảnh để trong phong bì riêng); minh chứng đã đóng tiền học thừa tín chỉ (nếu thuộc đối tượng học thừa tín chỉ).

Sinh viên tích lũy thừa số tín chỉ tự chọn trong cùng một khối kiến thức, nếu chưa nộp học phí khi đăng ký học, sinh viên nộp học phí học thừa theo hình thức **chuyển khoản trực tiếp** vào tài khoản của Nhà trường:

Ngân hàng: TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV)

Số tài khoản: 2159898988

Tên tài khoản: Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐHQGHN

Nội dung: HPTT Mã sinh viên Họ và tên Tên môn Số tín chỉ

- Đối với các học phần học từ năm học 2023-2024 trở về trước:
CTĐT chuẩn: 300.000đ/ tín chỉ; CTĐT CTC TT23: 920.000đ/tín chỉ
- Đối với các học phần học ở năm học 2024-2025:
CTĐT chuẩn: 400.000đ/tín chỉ; CTĐT CTC TT23: 920.000đ/tín chỉ

Các khoa đào tạo thu đơn xin xét tốt nghiệp bổ sung của sinh viên, kiểm tra điểm, tổng hợp danh sách gửi về Phòng Đào tạo và Người học, P109 - A1 **hạn cuối ngày 10/12/2025**.

Đề nghị các Khoa đào tạo gửi thông báo đến toàn thể sinh viên thuộc đối tượng trên biết, thực hiện đúng thời gian, cách thức quy định.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (báo cáo);
- Các khoa ĐT (thực hiện);
- Lưu: QTDH, ĐT&NH, Lh03.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO VÀ NGƯỜI HỌC
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Quỳnh Hoa